

Государственное автономное учреждение
дополнительного образования Республики Коми
«Республиканский центр дополнительного образования»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
ГАУДО РК «РЦДО»
Протокол № 2
от « 29 » 05 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАУДО РК «РЦДО»
Арабова Н.В.
« 29 » / 05 2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано, в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в РФ" (от 29.12.2012 №273-ФЗ), Федеральным законом «О некоммерческих организациях» (от 12.01.1996 №7-ФЗ), Гражданским кодексом РФ, Законом РФ "О защите прав потребителей" (№2300-1 от 07.02.92), Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706, Уставом ГАУДО РК "РЦДО".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг в Центре, регулирует отношения, возникающие между исполнителем и заказчиком, при предоставлении платных услуг.

1.3. Возможность оказания платных дополнительных образовательных услуг предусмотрена Уставом Центра.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов согласно статусу Центра и направленные на совершенствование образовательного процесса при наличии имеющихся условий и средств, не рассматриваются как платные дополнительные образовательные услуги, и привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются всем желающим при наличии мест.

2. Цели и задачи

Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения прав граждан на образование. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые за счет внебюджетных средств (средств родителей, спонсоров, сторонних организаций или частных лиц на условиях добровольного волеизъявления).

Основные задачи, решаемые Центром при реализации платных дополнительных образовательных услуг:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- более полное обеспечение права учащихся и других граждан на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- развитие творческих способностей, оздоровлению учащихся;
- адаптация и социализация учащихся;
- привлечение Центром дополнительных источников финансирования и др.

3. Порядок организации и предоставления платных дополнительных образовательных услуг

- изучение спроса в платных дополнительных образовательных услугах и определение предполагаемого контингента учащихся;
- создание условий для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований охраны труда и техники безопасности и безопасности здоровья обучающихся;

- получение лицензии на те виды деятельности, которые будут организованы в Центре в виде платных дополнительных образовательных услуг с учетом запросов учащихся, соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов;
- заключение индивидуальных договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг с заказчиками услуг;
- заключение трудовых договоров (или договоров гражданско-правового характера) со специалистами на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- издание приказа по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- оформление на доступном месте информационного стенда для потребителей платных дополнительных образовательных услуг с необходимой и достоверной информацией об оказываемых услугах и их исполнителях.
- наличие журнала учета претензий, жалоб, обращений граждан по вопросам предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

4. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

ГАУДО РК «РЦДО» вправе оказывать услуги, предусмотренные Уставом Центра, по дополнительным общеразвивающим программам следующих направленностей:

- технической,
- художественной,
- социально-педагогической.

5. Порядок заключения договоров.

5.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу учащегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого учащемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают учащихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права учащихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

6. Права и обязанности Центра и заказчика платных дополнительных образовательных услуг

6.1. Исполнитель имеет право:

- Приостановить оказание платных дополнительных образовательных услуг, если Заказчик не произвел оплату в срок.
- Производить замену отсутствующего специалиста, выполняющего платную дополнительную образовательную услугу, на период его болезни, командировки или по другим уважительным причинам.
- Не проводить учебные занятия в праздничные дни, утвержденные законодательством РФ и РК.
- Снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) учащегося.
- Увеличить стоимость оказанных услуг после заключения договора лишь с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.2. Исполнитель обязан:

- Организовывать и обеспечить заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются согласно утвержденному Центром учебному плану и расписанию занятий.
- При оказании услуг в рамках системы персонифицированного финансирования учреждение обязано не позднее 10-ти рабочих дней после получения извещения о включении образовательной программы в реестр сертифицированных программ направить оператору персонифицированного финансирования информацию о стоимости соответствующей образовательной программы.
- Предоставить заказчику до заключения договора и в период его действия достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивая возможность их правильного выбора.
- Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности,

а также в месте нахождения филиала исполнителя, осуществляющей образовательную деятельность.

- Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- Сохранить за Учащимся место (при оказании образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам (по заявлению).

6.3. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг имеет право:

- Требовать от Исполнителя предоставления полной и достоверной информации о получаемой платной дополнительной образовательной услуге.
- Знакомиться с документами, подтверждающими право учреждения и его работников на оказание данной платной дополнительной образовательной услуги.
- Требовать от Исполнителя устранения недостатков в случае ненадлежащего исполнения им оказываемой платной дополнительной образовательной Услуги.
- Отказаться от получения платной дополнительной образовательной Услуги и получить обратно оплаченную сумму за вычетом фактически произведенных затрат, связанных с подготовкой и оказанием платной дополнительной образовательной Услуги, при наличии квитанции или другого документа (бланка строгой отчетности).
- На перерасчет оплаты за обучение, в случае пропуска занятий по уважительной причине при наличии подтверждающих документов, и обращении в письменной форме со стороны заказчика (заявление) не позднее чем через месяц отсутствия учащегося.

6.4. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг обязан:

- Своевременно вносить плату за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги, а также представлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.
- Точно выполнять поручения и задания Исполнителя, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу.
- Возмещать ущерб, причиненный им имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством.
- Возместить Исполнителю понесенные убытки, если оказание платной дополнительной образовательной Услуги, было прекращено по вине Потребителя.
- Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные и нормативные акты Исполнителя.

7. Финансирование и распределение средств

7.1. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств.

7.2. Цена услуги определяется на основе расчета необходимых для оказания соответствующих платных услуг экономически обоснованных затрат с учетом конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания услуг и устанавливается руководителем учреждения.

7.3. Платные образовательные услуги осуществляются в виде фиксированных сумм по прейскуранту Центра.

7.4. Заказчик производит предварительную оплату ежемесячно не позднее 10 числа

периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты в безналичном порядке на счет учреждения.

7.5. Размер платы за оказание платных дополнительных образовательных услуг фиксируется в договоре, который заключается с заказчиком.

7.6. Центр предоставляет льготы в размере 30% за оказание платных дополнительных образовательных услуг, кроме сертифицированных программ:

- Для детей сирот и опекаемых
- Для детей из семей военнослужащих, пострадавших в вооруженных конфликтах, в т.ч. пострадавших в аварии на Чернобыльской АЭС
- Для учащихся, получающих три и более платных дополнительных образовательных услуги, в данном учреждении (предоставляется на третью и последующие услуги).
- Для детей работников Центра.

7.7. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с Положением о порядке расходования внебюджетных средств Центра.

7.8. Учет платных услуг ведется бухгалтерией в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации № 183 н от 23.12.2010 г.

7.9. Центр дважды (один раз) в год отчитывается перед родителями о расходовании средств, полученных от реализации платных дополнительных образовательных услуг.